

# Plaatselijke regeling ten behoeve van het leven en werken van de wijkgemeente Heemse van de Protestantse gemeente Hardenberg- Heemse te Hardenberg

## Inhoud

| Paragraaf | Inhoud   |
|-----------|--|
| 1         | Samenstelling van de wijkkerkenraad  |
| 2.1.      | Verkiezing van ambtsdragers <i>algemeen</i>  |
| 2.2.      | Verkiezing van ouderlingen en diakenen   |
| 2.3       | Verkiezing van predikanten   |
| 3         | De werkwijze van de wijkkerkenraad   |
| 4         | Besluitvorming   |
| 5         | De kerkdiensten  |
| 6.        | De vermogensrechtelijke aangelegenheden – toelichting algemeen   |
| 6.1.      | De vermogensrechtelijke aangelegenheden – kerkrentmeesterlijk<br>De vermogensrechtelijke aangelegenheden - diaconaal |
| 7         | Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling   |
| 8         | Overige bepalingen   |
|           | Ondertekening  |
|           | Aanvullende toelichting  |

## Vaststelling (wijziging)

Deze plaatselijke regeling is vastgesteld door de wijkkerkenraad op ...en is vanaf ... ('deze datum' of andere datum invullen) geldig.

## §1. Samenstelling van de wijkkerkenraad - Artikelen

Ord. 4. Art 6 lid 2. De kerkenraad wordt gevormd door de ambtsdragers van de gemeente. In een wijkgemeente wordt de wijkkerkenraad gevormd door de ambtsdragers van de wijkgemeente

### 1.1. Aantal ambtsdragers

De wijkkerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

|                             | Invullen: | verplicht minimum (Ord. 4-6-3) |
|-----------------------------|-----------|--------------------------------|
| predikant                   | 1         | 1                              |
| ouderlingen                 | 23*       | 2                              |
| ouderlingen-kerkrentmeester | 1         | 1                              |
| diakenen                    | 7         | 2                              |
|                             |           | 0                              |
|                             |           |                                |
| Totaal                      | 32        | 6                              |

\*

- 16 wijkouderlingen;
- 1 voorzitter
- 1 scriba
- 2 jeugdouderling
- 1 missionaire ouderling
- 1 eredienst
- 1 communicatie en media

### 1.2 Vaste adviseurs

Als adviseur neemt aan de wijkkerkenraadsvergadering deel: de kerkelijk werker, die in een bediening is gesteld

.

### § 1.3. Samenstelling van de kleine wijkkerkenraad

De kleine wijkkerkenraad bestaat uit de volgende ambtsdragers:

|                             |     |
|-----------------------------|-----|
|                             |     |
| moderamen                   | 3*  |
| predikant                   | 1** |
| ouderlingen                 | 6   |
| ouderlingen-kerkrentmeester | 1   |
| diakenen                    | 2   |
|                             |     |

\* Samenstelling moderamen: voorzitter, scriba, predikant

\*\* Predikant is al meegerekend bij moderamen

En de adviseur in de vorm van de kerkelijk werker

Totaal: 13

## § 14. Samenstelling werkgroepen

De volgende werkgroepen zijn ingesteld:

*Werkgroep Eredienst:*, met als opdracht “het bewaken en bewaren van de kwaliteit van de eredienst

Met de volgende samenstelling: één ouderling en een aantal gemeenteleden. Zie verder daarvoor de nog te maken en goed te keuren instructie door de kleine kerkenraad.

*Werkgroep Pastoraat:* met als opdracht “het organiseren van het pastoraat in de gemeente en het toerusten van de contactpersonen en bezoekerouderlingen.....,

met de volgende samenstelling: alle wijkouderlingen en alle contactpersonen, waarbij twee wijkouderlingen zijn afgevaardigd naar de kleine kerkenraad. Zie verder de nog te maken en goed te keuren instructie door de kleine kerkenraad.

*Werkgroep diaconaat:* met als opdracht “het organiseren en uitvoeren van de diaconale taken”, zoals omschreven in de nog te maken en goed te keuren instructie door de kleine kerkenraad. De werkgroep is samengesteld uit de wijkdiakenen waarbij er twee naar de kleine kerkenraad zijn afgevaardigd.

*Werkgroep Missionair:* met als opdracht “de kerk een gezicht naar buiten te geven in de plaatselijke samenleving om mensen in Heemse kennis te laten maken met geloven in God én waar het in de kern van geloven en kerk zijn omgaat”, zoals omschreven in de nog te maken en goed te keuren instructie door de kleine kerkenraad. De samenstelling van de werkgroep is omschreven in de nog te schrijven instructie, waarbij in ieder geval één ouderling lid is van de werkgroep die ook is afgevaardigd naar de kleine kerkenraad.

*Werkgroep jeugd:* met als opdracht de kerk te betrekken bij de jongeren van onze gemeente en omgekeerd om jongeren te laten merken dat het fijn is om God te leren kennen en hen het besef te geven dat de kerk betrokken wil zijn bij hun leven, zoals verder omschreven in de nog te schrijven en goed te keuren instructie door de kleine kerkenraad. Daarin staat ook de samenstelling van de werkgroep, waarbij in ieder geval één jeugdouderling ook is afgevaardigd naar de kleine kerkenraad.

*Werkgroep communicatie en media:* met als opdracht de interne communicatie in de gemeente te verzorgen en de communicatie naar buiten (PR). Tevens om de media binnen de kerkdienst te verzorgen. Taakomschrijving staat verder in de nog te schrijven en goed te keuren instructie door de kleine kerkenraad. Daarin staat ook de samenstelling van de werkgroep, waarbij in ieder geval één ouderling lid is die ook is afgevaardigd naar de kleine kerkenraad.

## § 2. Verkiezing van ambtsdragers algemeen

|   |
|---|
| Ord. 3, art. 2. <b>De verkiezingsregeling</b> |
|---|

- |  |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. De verkiezing wordt gehouden volgens een door de kerkenraad vast te stellen regeling.</li><li>2. Tot vaststelling of wijziging van deze regeling kan de kerkenraad overgaan met inachtneming van het bepaalde in ordinantie 4-8-5-.</li><li>3. Stemgerechtigd zijn de belijdende leden van de gemeente.<br/>De kerkenraad bepaalt, nadat de leden van de gemeente in de gelegenheid zijn gesteld hun mening kenbaar te maken, of stemgerechtigd zijn<ul style="list-style-type: none"><li>- de doopleden van de gemeente</li><li>- de gastleden aan wie de positie als van een belijdend lid is verleend</li><li>- de gastleden aan wie de positie als van een dooplid is verleend</li><li>- de vrienden die belijdend lid zijn van een andere gemeente van de kerk</li><li>- de vrienden die dooplid zijn van een andere gemeente van de kerk</li><li>- overige vrienden</li></ul></li></ol> |
|--|

en legt dit vast in de in lid 1 genoemde regeling.

Degenen die niet tot de belijdende leden worden gerekend, zijn eerst stemgerechtigd indien zij de leeftijd van 18 jaar hebben bereikt.

4. De kerkenraad kan in de regeling opnemen dat bij volmacht kan worden gestemd, met dien verstande dat niemand meer dan twee gevolmachtigde stemmen kan uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden gevolmachtigde stemmen kunnen uitbrengen.

## **2.1. Artikelen**

### **2.1.1. Stemrecht en verkiesbaarheid**

De belijdende leden van de wijkgemeente zijn stemgerechtigd en verkiesbaar. Daarnaast geldt dat ook voor doopleden vanaf 18, belijdende- en gastdoopleden (vanaf 18), vrienden (belijdend lid en/of dooplid ouder dan 18 van een gemeente binnen de PKN en overige vrienden, die geen lid zijn van een kerk. Verkiesbaar zijn de belijdende leden, waaronder dus ook gastleden en vrienden.

### **2.1.2. Stemmen bij volmacht.**

Er kan bij volmacht worden gestemd, maar niemand mag meer dan twee gevolmachtigde stemmen uitbrengen en alleen stemgerechtigde leden kunnen gevolmachtigde stemmen uitbrengen.

De volmachten zijn schriftelijk en ondertekend en worden van te voren aan de kerkenraad getoond.

## **§ 2.2. Artikelen over de verkiesbaarheid van gemeenteleden**

### **2.2.1. Verkiesbaarheid**

Verkiesbaar zijn de stemgerechtigden die de status van belijdend lid hebben, dan wel bij de bevestiging – met inachtneming van ordinantie 9-4-1 en 2 – onder de belijdende leden kunnen worden opgenomen.

### **2.2.2. Verkiezingsprocedure**

2. De procedure verloopt als volgt:

- De gemeente wordt uitgenodigd om per ambt aanbevelingen te doen.
- De kerkenraad stelt de kandidatenlijst op per ambt.
- de kerkenraad is daarbij gehouden degenen die door ten minste tien stemgerechtigden zijn aanbevolen en verkiesbaar zijn op de kandidatenlijst te plaatsen, behalve indien het gaat om verkiezing van een ambtsdrager met bepaalde opdracht.
- de Kerkenraad vraagt de betrokkenen
- Als de betrokkenen toezeggen, worden hun namen twee weken voor de bevestiging aan de gemeente kenbaar gemaakt
- de betrokkenen worden daarna bevestigd in het ambt.

## **§ 2.3 Verkiezing van predikanten**

Ord. 3, art. 4. De verkiezing van predikanten

1. Voor de verkiezing tot predikant voor gewone werkzaamheden komen in aanmerking

- degenen die overeenkomstig ordinantie 13-18-3 als predikant beroepbaar zijn gesteld en
- de predikanten-geestelijk verzorger die door de kleine synode beroepbaar zijn gesteld als predikant, nadat zij de daarvoor vereiste aanvullende opleiding hebben voltooid of daarvoor ontheffing van de kleine synode hebben verkregen vanwege verworven bekwaamheden.

2. Predikanten voor gewone werkzaamheden zijn pas beroepbaar wanneer zij ten minste vier jaar de gemeente waaraan zij verbonden zijn, hebben gediend. Afwijking hiervan is slechts mogelijk met instemming van het breed moderamen van de classicale vergadering van de classis waartoe de gemeente behoort waaraan de betrokken predikant verbonden is.

3. Een predikant kan niet binnen twee jaar voor de tweede maal worden beroepen in dezelfde vacature.

4. Een predikant tegen wiens vervulling van het ambt ernstige bezwaren zijn gerezen, kan – indien deze bezwaren door het bevoegde college voor het opzicht in behandeling zijn genomen – geen beroep in overweging nemen zolang die behandeling niet onherroepelijk is geëindigd.
5. De kerkenraad verricht de kandidaatstelling. De kerkenraad van een wijkgemeente echter doet dit tezamen met de algemene kerkenraad, waarbij elk van beide kerkenraden met de kandidatuur dient in te stemmen.
6. De verkiezing van een predikant vindt plaats in een door de kerkenraad belegde vergadering van de stemgerechtigden van de gemeente. De uitnodiging voor de vergadering wordt tenminste 2 weken van te voren aan de leden verstuurd.  
Gaat het om de verkiezing van een predikant die als predikant voor gewone werkzaamheden verbonden zal worden aan een wijkgemeente, dan geschiedt de verkiezing door de stemgerechtigde leden van de wijkgemeente.
7. Voor het geval dat de kerkenraad één kandidaat ter verkiezing aan de gemeente voorstelt, is een meerderheid van twee derde van de uitgebrachte geldige stemmen vereist om deze gekozen te kunnen verklaren.
10. De kerkenraad maakt de naam van de gekozene aan de gemeente bekend om haar goedkeuring te verkrijgen met het oog op de beroeping.
11. Bezwaren tegen de gevolgde verkiezingsprocedure kunnen worden ingebracht door stemgerechtigde leden van de gemeente en dienen uiterlijk vijf dagen na deze bekendmaking schriftelijk en ondertekend bij de kerkenraad te worden ingediend.
12. De kerkenraad zendt het bezwaarschrift binnen veertien dagen - onverminderd zijn verantwoordelijkheid te proberen zelf het bezwaar weg te nemen - door naar het regionale college voor de behandeling van bezwaren en geschillen, dat terzake een einduitspraak doet.

## **§ 3. Artikelen over de werkwijze van de wijkkerkenraad**

### **3.1. Aantal vergaderingen**

- De wijkkerkenraad vergadert in de regel 4 maal per jaar.
- De kleine wijkkerkenraad vergadert in de regel 10 maal per jaar.

### **3.2. Bijeenroepen van de vergadering**

- De vergaderingen van de wijkkerkenraad en de kleine wijkkerkenraad worden tenminste 8 dagen van te voren bijeengeroepen door het moderamen, onder vermelding van de zaken, die aan de orde zullen komen (de agenda).

### **3.3. Verslaggeving**

- Van de vergaderingen wordt een schriftelijk verslag opgesteld, dat in de eerstvolgende vergadering door de (kleine) wijkkerkenraad wordt vastgesteld.

### **3.4. Openbaarmaking besluiten**

- Niet vertrouwelijke besluiten, genomen in de vergadering van de wijkkerkenraad, worden hetzij schriftelijk in het kerkblad, hetzij door een mondelinge mededeling binnen een redelijke termijn aan de gemeente bekend gemaakt.

### **3.5. Verkiezing moderamen**

- De verkiezing van het moderamen (ord. 4-8-2) geschiedt eens per jaar in de eerste vergadering van de maand september.

### **3.6. Jaargesprekken**

- De jaargesprekken met de predikant (*en met de kerkelijk werker*) worden jaarlijks gehouden door voorzitter van de kerkenraad samen met iemand uit de kleine kerkenraad..

### 3.7. Toelating toehoorders tot de vergaderingen

Tot de vergaderingen van de wijkkerkenraad worden wijkgemeenteleden, vrienden en andere belangstellenden als toehoorder toegelaten, tenzij de wijkkerkenraad besluit een zaak in beslotenheid te behandelen.

### 3.8. Archiefbeheer

Het lopend archief van de wijkkerkenraad berust bij de scriba, met inachtneming van de verantwoordelijkheid van de het college van kerkrentmeesters voor de archieven van de gemeente uit hoofde van Ord. 11-2-7 sub g.

### 3.9. Taak en bevoegdheid AK

In de plaatselijke regeling van de Protestantse Gemeente te Hardenberg-Heemse zijn voor de Algemene Kerkenraad de volgende taken, bevoegdheden en verantwoordelijkheden vastgelegd:

- het treffen van voorzieningen ten behoeve van de gemeente in haar geheel, waar dat nodig is om recht te doen aan de binnen de gemeente voorkomende kerkelijke verscheidenheid;
- de vermogensrechtelijke aangelegenheden;
- datgene wat te maken heeft met de rechtspositie van de predikanten en de gesalarieerde medewerkers;
- het gebruik van de beschikbare kerkgebouwen en bijbehorende lokaliteiten ten behoeve van de onderscheiden wijken;
- het vaststellen van het jaarlijks preekrooster;
- het vaststellen van het jaarlijks collecterooster;
- het beleid, voor zover het bovenwijkse belangen betreft, met betrekking tot de missionaire, diaconale en pastorale arbeid, het jeugdwerk, de gemeenteopbouw, de oecumene en de informatievoorziening in de gemeente en daarbuiten.

### 3,10 :De grote kerkenraad:

*Verantwoordelijk voor:*

De grote kerkenraad is eindverantwoordelijk voor het beleid dat er in de Protestantse wijk Heemse gevoerd wordt. Vanuit de kerkorde is de grote kerkenraad in elk geval verantwoordelijk voor:

- de algemene leiding aan de opbouw van de gemeente in de wereld;
- de zorg voor de dienst van Woord en sacramenten;
- het nemen van de besluiten waarbij de gemeente betrokken is, als genoemd in artikel 8-9; (zie onderaan, bijlage 1)
- het beroepen van de predikanten en het leiding geven aan de daaraan voorafgaande verkiezing;
- het opzicht over de leden van de gemeente voor zover dat door de orde van de kerk is opgedragen aan de kerkenraad;

Wat wij eraan toevoegen is:

- De grote kerkenraad stelt het beleidsplan vast ééns in de 4 jaar
- Jaarlijks stelt de grote kerkenraad aan het begin van het seizoen aan de hand van het beleidsplan én de actualiteit vast waar we het komende seizoen mee bezig gaan (activiteitenplan) én aan het einde van het seizoen wordt geëvalueerd wat de resultaten zijn van het activiteitenplan
- Zodra de kleine kerkenraad denkt dat het nodig is om samen met de grote kerkenraad te vergaderen roept de kleine kerkenraad de grote kerkenraad samen

### 3,11: De kleine kerkenraad:

*Verantwoordelijk voor (vanuit de kerkorde):*

- het leiding geven aan de verkiezing van de ouderlingen en de diakenen als bedoeld in ordinantie 3-6 en de benoeming van de kerkrentmeesters die geen ouderling zijn en van de diaconale rentmeesters.
- het toetsen van het werk van de werkgroepen aan het door de kerkenraad vastgestelde beleidsplan;
- de instelling van de werkgroepen en de benoeming van de leden daarvan;
- het vaststellen van de instructies van de werkgroepen.

Wat wij eraan toevoegen is:

- Het monitoren van het uitvoeren van het activiteitenplan van het lopende jaar
- Alle lopende zaken waaronder ook het volgen van de activiteiten van AK, CVK en CVD

*Frequentie:*

De kleine kerkenraad komt in de regel iedere maand van september tot en met juni samen, waarvan september en juni gezamenlijk met de grote kerkenraad. Als het niet noodzakelijk is om te vergaderen (geen agendapunten) wordt de vergadering van die betreffende maand overgeslagen

### **3.12 Het moderamen:**

*Verantwoordelijk voor:*

Het voorbereiden van de vergaderingen van zowel kleine als grote kerkenraad. Daarnaast het uitvoeren van de door beide kerkenraden genomen besluiten. Het moderamen heeft geen beslissingsbevoegdheid.

*Samenstelling*

Het moderamen bestaat uit een voorzitter, een secretaris, een assessor en de predikant. Als er een predikant is, dan is dat de assessor.

## **§ 4. Besluitvorming: - Ordinantietekst**

### **Ord. 4, art. 5 Besluitvorming**

1. In alle kerkelijke lichamen worden besluiten steeds na gemeenschappelijk overleg en zo mogelijk met eenparige stemmen genomen. Blijkt eenparigheid niet bereikbaar, dan wordt besloten met meerderheid van de uitgebrachte stemmen, waarbij blanco stemmen niet meetellen.
2. Stemming over zaken geschiedt mondeling tenzij om schriftelijke stemming wordt gevraagd. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is het voorstel verworpen.
3. Stemming over personen geschiedt schriftelijk. Wanneer er niet meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, kan mondeling worden gestemd als niemand van de aanwezige leden tegen mondelinge stemming bezwaar maakt. Indien één kandidaat wordt voorgesteld en de stemmen staken, vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan is de kandidaat niet verkozen. Indien er meer kandidaten zijn dan er verkozen moeten worden, zijn van hen verkozen diegenen op wie de meeste stemmen zijn uitgebracht en die de meerderheid van de uitgebrachte stemmen hebben behaald, tot het aantal vacatures dat vervuld moet worden. Indien voor een vacature geen van de kandidaten een meerderheid heeft behaald, vindt een herstemming plaats tussen de twee kandidaten die de meeste stemmen behaalden. Staken de stemmen, dan vindt herstemming plaats. Staken de stemmen weer, dan beslist het lot.
4. Geen besluiten kunnen worden genomen indien niet ten minste de helft van het aantal leden zoals dit voor het kerkelijk lichaam is vastgesteld, met een minimum van drie leden, ter vergadering aanwezig is. Wanneer in een vergadering het quorum niet aanwezig is, kan ten aanzien van een op die vergadering ingediend voorstel een besluit worden genomen op een volgende vergadering die ten minste twee weken later wordt gehouden, ook wanneer dan het quorum niet aanwezig is, mits ten minste drie leden aanwezig zijn.
5. Voor besluitvorming in een vergadering met stemgerechtigde leden van de gemeente zijn de leden 1 tot en met 3 van overeenkomstige toepassing, tenzij in de plaatselijke regeling anders is voorzien.

Ordinantie 4.8.9. De kerkenraad neemt geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van:

- het toelaten van doopleden tot het avondmaal;
- het zegenen van andere levensverbintenissen dan een huwelijk van man en vrouw dan na beraad in de gemeente.

De kerkenraad neemt in ieder geval geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van:

- het beantwoorden van de doopvragen door doopleden;
- het verlenen van stemrecht aan anderen dan belijdende leden;
- de wijze van de verkiezing van ambtsdragers;

en ter zake van:

- de aanduiding en de naam van de gemeente;
- het voortbestaan van de gemeente;
- het aangaan van een samenwerkingsverband met een andere gemeente;
- de plaats van samenkomst van de gemeente;
- het verwerven, ingrijpend verbouwen, afbreken, verkopen of op andere wijze vervreemden van een kerkgebouw;
- de plaatselijke regeling als bedoeld in artikel 8-5; 12
- het beleidsplan,
- de begroting en jaarrekening

dan nadat de leden van de gemeente in staat zijn gesteld hun mening kenbaar te maken.



## **§ 5. De Kerkdienst Artikelen**

### **5.1. Plaats en aantal kerkdiensten**

De wekelijkse kerkdiensten van de wijkgemeente worden volgens een door de wijkkerkenraad vastgesteld rooster gehouden in de Witte-of-Lambertuskerk of in de Hessenwegkerk

### **5.2. Beantwoording doopvragen**

Bij de bediening van de doop van kinderen kunnen belijdende leden en doopleden de doopvragen beantwoorden.

### **5.3. Deelname aan het avondmaal**

Tot de deelname aan het avondmaal worden zowel belijdende leden als doopleden toegelaten. Aan kinderen en jongeren zal telkens door de kinderdienst worden uitgelegd wat het avondmaal voor betekenis heeft.

### **5.4. Andere levensverbintenissen**

Levensverbintenissen van twee personen, anders dan een huwelijk van man en vrouw, kunnen als een verbond van liefde en trouw voor Gods aangezicht worden gezegend. Betrokkenen dienen een verzoek daartoe ten minste 4weken van tevoren in te dienen bij de wijkkerkenraad.

Tenminste een van de betrokkenen dient lid van de wijkgemeente te zijn.

Na ontvangst van het verzoek voert een afvaardiging van de wijkkerkenraad een gesprek met de betrokkenen.

Tenminste 2 weken voorafgaande aan de kerkdienst, waarin de levensverbintenis wordt gezegend, wordt dit bekendgemaakt door middel van een afkondiging in een zondagse kerkdienst en een aankondiging in het kerkblad. Als er ambtsdragers zijn die vanwege hun geweten problemen hebben met dienstdoen in de betreffende kerkdienst kunnen zij dit aangeven en zullen collega-ambtsdragers dit van hen overnemen.

## **§ 6.1. Artikelen over kerkrentmeesters en diaconie en de vermogensrechtelijke aangelegenheden**

### **6.1.1. Omvang van wijkraad van kerkrentmeesters**

De wijkraad van kerkrentmeesters bestaat uit 1 lid.

**6.1.2.** Het hoofd van het kerkelijk bureau is, na daartoe een verzoek ontvangen te hebben van de wijkraad van kerkrentmeesters, bevoegd betalingen te doen namens de gemeente ten laste van de wijkkas, met inachtneming van het door de algemene kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting.

### **6.2.1. Omvang wijkraad van diakenen**

De wijkraad van diakenen bestaat uit 7 leden.

### **6.2.2. Verkiezing van voorzitter, secretaris en penningmeester**

De verkiezing van de voorzitter, secretaris gebeurt eens per jaar in de maand september.

**6.2.3 .** De penningmeester van het college van diakenen is, na daartoe een verzoek ontvangen te hebben van de wijkraad van diakenen, bevoegd betalingen te doen namens de diaconie ten laste van de diaconale wijkkas, met inachtneming van het door de algemene kerkenraad vastgestelde beleidsplan en de begroting.

## § 7. Vaststelling en wijziging van de plaatselijke regeling

### Ordinantieteksten

#### Ordinantie 4-8-5

De kerkenraad maakt een plaatselijke regeling met daarin regelingen ten behoeve van het leven en werken van de gemeente, na overleg met de organen van de gemeente op wie de regeling betrekking heeft.

Deze plaatselijke regeling bevat ten minste:

- de regeling voor de verkiezing van ambtsdragers;
- de regeling voor de wijze van werken van de kerkenraad;
- de regeling voor het beheer van de vermogensrechtelijke aangelegenheden van de gemeente; en voor zover van toepassing
- de regeling van de verdeling van taken tussen algemene kerkenraad en wijkkerkenraad;
- de regeling van de verdeling van taken tussen de kerkenraad en de kleine kerkenraad;
- de regeling van taken en bevoegdheden van werkgroepen.

Deze regelingen worden na vaststelling of wijziging ter kennisneming toegezonden aan het breed moderamen van de classicaal vergadering en in geval van een evangelisch-lutherse gemeente tevens aan de evangelisch-lutherse synodale commissie.

#### Ordinantie 4-8-9

...

De kerkenraad neemt geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van

- het toelaten van doopleden tot het avondmaal
- het zegenen van andere levensverbintenissen dan een huwelijk van man en vrouw dan na beraad in de gemeente.

De kerkenraad neemt in ieder geval geen besluiten tot het wijzigen van de gang van zaken in de gemeente ten aanzien van:

- het beantwoorden van de doopvragen door doopleden;
- het verlenen van stemrecht aan anderen dan belijdende leden;
- de wijze van de verkiezing van ambtsdragers;

en ter zake van:

- de aanduiding en de naam van de gemeente;
- het voortbestaan van de gemeente;
- het aangaan van een samenwerkingsverband met een andere gemeente;
- de plaats van samenkomst van de gemeente;
- het verwerven, ingrijpend verbouwen, afbreken, verkopen of op andere wijze vervreemden van een kerkgebouw;
- de plaatselijke regeling als bedoeld in artikel 8-5;

dan nadat de leden van de gemeente in de gelegenheid zijn gesteld hun mening kenbaar te maken.

### Ondertekening

Aldus te ..... (plaatsnaam) vastgesteld in de vergadering van de kerkenraad van de wijkgemeente ... van de .... gemeente te .....

d.d. ....(datum)

....., preses

....., scriba

**Aan te raden bijlagen (moeten nog worden gemaakt als de fusie beklonken is en de nieuwe kerkenraad geïnstalleerd)**

Rooster van aftreden ambtsdragers (bij § 2.2.)

Hier kan bijvoorbeeld geregeld worden dat elk jaar een  $\frac{1}{4}$  van de ambtsdragers aftreedt of dat elke 2 jaar de  $\frac{1}{2}$  aftreedt.

Instructie archiefbeheer (bij §3)

Instructies commissies (bij § 3)

Met bepalingen omtrent samenstelling, benoeming en opdracht van de commissies, de contacten tussen kerkenraad en de commissies, de werkwijze van de commissies, de verantwoording aan de kerkenraad e.d.

